

Kleine Helferlein

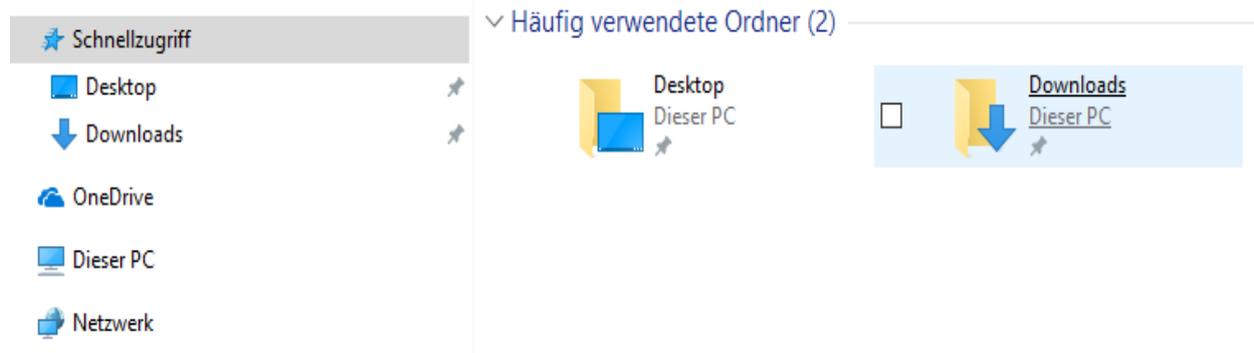
Die nachfolgend vorgestellten Programme können aus dem Internet teilweise gratis heruntergeladen und installiert werden ([Hyperlinks](#) sind fett hervorgehoben). Sie sollen als erprobte Beispiele, jedoch nicht als verbindliche Empfehlung gelten - die Vielfalt an ähnlichen Programmen ist gross! Für höhere Ansprüche an den Funktionsumfang wird auf ebenfalls im Internet erhältliche kostenpflichtige Programme (Shareware) verwiesen.

Computeria-Solothurn / Fritz Glarner

Update Computeria 25.10.2018

Schnellzugriff im Dateiexplorer Windows 10

Windows 10 Anwender finden im Dateiexplorer oben links den Begriff „Schnellzugriff“. Dort lassen sich wie in Windows 8.1 Favoriten ablegen, was insbesondere bei mehrfach verschachtelten Ordnern sehr effizient ist. Programme oder Ordner, welche häufig benützt werden, können nun unter „Schnellzugriff“ aufgerufen werden.



Windows 10 fügt hier aber auch automatisch Verknüpfungen zu häufig geöffneten Verzeichnissen hinzu. Das ist nicht jedermanns Sache – doch das kann korrigiert werden, damit dieser Automatismus wegfällt:

Klick mit rechter Maustaste auf „Schnellzugriff“ > Optionen > Deaktivieren der Kästchen „Zuletzt verwendete Dateien im Schnellzugriff anzeigen“ und „Häufig verwendete Ordner im Schnellzugriff anzeigen“

Anwendungen unter Windows mehrfach ausführen



Manchmal braucht man ein bestimmtes Programm gleich mehrfach: Wer zum Beispiel zwei Instanzen des kostenlosen Grafikprogramms **IrfanView** benutzt, kann nicht nur zwei Grafiken gleichzeitig bearbeiten, sondern das auch noch unter unterschiedlichen Rahmenbedingungen tun. Auch zwei Explorer-Fenster machen Sinn, etwa um Dateien zu kopieren.

Auch bei anderen Anwendungen (z.B. Excel) gibt es Situationen, in denen es zweckmässig sein kann, ein Programm zweimal aktiv auszuführen.

Mit einem einfachen Trick lässt sich schnell eine zweite Instanz eines Programms starten. Dazu einen Blick auf die Task-Leiste werfen: Hier erscheint für jedes aktive Programm ein Symbol. Um eine weitere Instanz der Anwendung zu starten, zunächst auf der Tastatur die [Umschalt/Shift] -Taste drücken und gedrückt halten. Danach auf das Icon in der Task-Leiste klicken.

Falls nur der Date Explorer mehrfach ausgeführt werden soll, genügt die Tastenkombination [Windows]-Taste + [E].

Persönlicher Notfall-Stick – eine Idee



Für die Computer-Reparatur gibt's jede Menge Notfall-Sticks. Weshalb nicht für uns – vor allem, wenn wir häufig unterwegs und wichtige Dokus wie Ausweise, Notfall-Kontaktadressen, Kreditkarten, Medikamentenliste, Reisedokus etc. nicht unmittelbar greifbar sind?

So ein Notfall-Stick ist einfach, kostengünstig und in kurzer Zeit zu fertigen. Dazu braucht's einen *USB Stick* (100MB genügen), ein *Adapterkabel* zum Anschluss an ein Smartphone und ein Gerät um die Dokus zu editieren bzw. zu scannen (*PC, Laptop, Tablet, Scanner*). Dann geht's ans editieren und die Dokus im Windowsexplorer auf den Stick zu laden.

Klappe zu – Laptop aus!

Im folgenden PC Tipp Link sind die vorzunehmenden Einstellungen kurz und klar beschrieben:

<http://www.pctipp.ch/tipps-tricks/kummerkasten/windows-10/artikel/windows-10-klappe-zu-laptop-aus-84505/?forcedesktop=1&cHash=93f1c1386e13d1edd13fa6c64452e121>

Update Computeria 27.10.2016



VirusTotal ist ein kostenloser Dienst, der *verdächtige Dateien und URLs analysiert* und das schnelle Erkennen von Viren, Würmern, Trojanern und jeglicher Art von Schadsoftware ermöglicht.

Prüfvorgang:

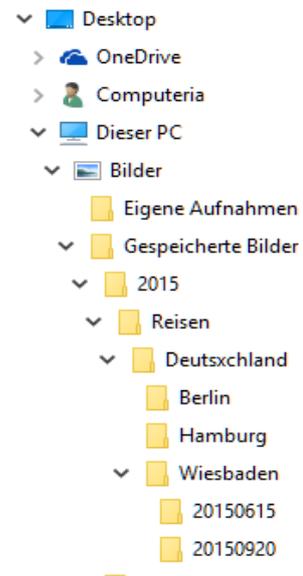
1. Internetseite **www.virustotal.com** öffnen;
2. Zu prüfende Datei / URL eingeben;
3. Datei / URL wird nach dem Klick „Scannen“ hochgeladen und von über 50 aktuellen Virenschannern unter die Lupe genommen. Wenn die nichts finden, sind sicher keine Schadprogramme enthalten!

Vorzüge der Windows Schnellstartleiste

Nicht allen behagt es eine verschachtelte Ordnerstruktur im Windows Explorer durchzuklicken, um zu einem häufig verwendeten Zielordner zu gelangen.

Beispiel des verschachtelten Ziel-Ordners „20150615“: Wer's lieber bescheiden und übersichtlich hat, wendet folgenden Trick an, um diesen Outlook-Ordner sofort aufzurufen:

1. Wechseln auf Desktop
2. Rechtsklick auf die Taskleiste; Auswahl *Symbolleiste / Neue Symbolleiste*
3. Ziel-Ordner auswählen, welche in der Taskleiste erscheinen soll
4. Klick auf *Öffnen*



Nun können alle Programme oder Ordner, welche häufig benützt werden, unter dieser alternativen Taskleiste aufgerufen werden. Entweder mit der Maus oder per Tastenkürzel „Win-Taste + 1...“ (mit „1“ startet das erste der angehängten Programme, mit „2“ das zweite etc.)



Windows-Schnellstart-Leiste



Klick auf >> öffnet den Ordner 20150615 mit den darin enthaltenen files, die nun ihrerseits geöffnet werden können.

Kontrollkästchen im Windows-Explorer

Problem: Verschiedene Dateien oder Bilder sollen in einen neuen Ordner oder in ein Bearbeitungsprogramm kopiert oder verschoben werden.

Lösung „traditionell“:

Schon seit der ersten Windows-Version können Dateien, die nicht unmittelbar hintereinander oder nebeneinander liegen, im Windows Explorer markiert und kopiert bzw. verschoben werden. Dazu hält man die „Ctrl“-Taste gedrückt und klickt die gewünschten Dateien bzw. Ordner an und verschiebt diese.

Lösung mit Kontrollkästchen:

Ab Windows 7 geht's etwas komfortabler und ohne „Fingerakrobatik“: Klick im Windows Explorer Fenster oben links auf „Organisieren – „Ordner- und Suchoptionen“ – „Ansicht“. Unter „Dateien und Ordner“ die Option „Kontrollkästchen zur Auswahl von Elementen verwenden“.

Mit Windows 10 geht's noch eleganter: Klick im Windows Explorer Fenster oben links auf „Ansicht“ – „Elementkontrollkästchen“. Dann kopieren oder verschieben und fertig!

<input type="checkbox"/>	Name ^	Datum	Typ	Größe	Markierungen
<input checked="" type="checkbox"/>	20151023_144908...	23.10.2015 14:49	JPEG-Bild	1'176 KB	
<input type="checkbox"/>	20151023_160552...	23.10.2015 16:05	JPEG-Bild	917 KB	
<input type="checkbox"/>	20151023_161416...	23.10.2015 16:14	JPEG-Bild	923 KB	
<input checked="" type="checkbox"/>	20151023_161423...	23.10.2015 16:14	JPEG-Bild	863 KB	
<input type="checkbox"/>	20151023_165113...	23.10.2015 16:51	JPEG-Bild	847 KB	
<input type="checkbox"/>	DSC02182.JPG	23.10.2015 14:43	JPEG-Bild	1'359 KB	
<input type="checkbox"/>	DSC02183.JPG	23.10.2015 14:43	JPEG-Bild	1'377 KB	
<input type="checkbox"/>	DSC02184.JPG	23.10.2015 14:44	JPEG-Bild	1'325 KB	
<input checked="" type="checkbox"/>	DSC02185.JPG	23.10.2015 14:47	JPEG-Bild	1'485 KB	
<input type="checkbox"/>	IMG-20151025-...	25.10.2015 09:02	JPEG-Bild	296 KB	
<input type="checkbox"/>	IMG-20151025-...	25.10.2015 09:02	JPEG-Bild	344 KB	
<input type="checkbox"/>	IMG-20151025-...	25.10.2015 09:02	JPEG-Bild	370 KB	
<input type="checkbox"/>	IMG-20151025-...	25.10.2015 09:02	JPEG-Bild	303 KB	
<input type="checkbox"/>	Thumbs.db	25.10.2015 09:25	Data Base File	106 KB	



Kontrollkästchen

Signatur in Outlook erstellen

Schritt 1: Signaturen-Editor öffnen

Zwei Möglichkeiten, den Signaturen-Editor zu öffnen:

Entweder bei geöffnetem Outlook den Pfad "Datei/Optionen/E-Mail/" klicken und dann rechts auf den Schaltknopf "Signaturen".

oder

den Editor öffnen, indem "Eine neue E-Mailnachricht" geöffnet und das Icon "Signatur" im Feld „Einfügen“ oder im Feld "Einschließen" des Registers "Nachricht" ausgewählt wird.

Schritt 2: Neue Signatur erstellen

Im Editor lassen sich nun bereits bestehende Signaturen bearbeiten oder über den Schaltknopf "Neu" im Register "E-Mail- Signatur" ein neuer Textbaustein anlegen. Dazu im ersten Schritt einen kurzen prägnanten Namen für die Signatur, wie beispielsweise "Privat" oder "Geschäftlich" vergeben. Dann "OK" und der Eintrag (blau hinterlegt) ist bereit zum Bearbeiten.

Schritt 3: Signatur bearbeiten

Im Eingabefeld unter "Signatur bearbeiten" kann nun der Textbaustein zusammengestellt werden. Dazu stehen - ähnlich wie bei Word - einige Formatierungsoptionen wie beispielsweise die Schriftart, die Schriftgröße oder die Schriftform zur Verfügung. Neben dem Text lassen sich über das zweite Icon von rechts auch Bilder einfügen, beispielsweise ein Logo.

Schritt 4: Standardsignatur festlegen

Unter dem Eintrag "Standardsignatur auswählen" wird der Textbaustein einem E-Mail-Konto zugeordnet. Weiterhin kann entschieden werden, ob die Signatur automatisch auf jeder "Neuen Nachricht" oder/und bei "Antworten/ Weiterleitungen" in der Mail erscheint. Mit "OK" werden die Signatur und die Anfügebedingungen in das E-Mail-Programm übernommen. Über den gleichen Weg lassen sich Signaturen auch wieder löschen und wie schon erwähnt bearbeiten, um beispielsweise die Kontaktdaten bei Änderungen zu aktualisieren.

Quelle: pcmagazin 16.11.2012

Update Computeria 29.10.2015

Das praktische Post-it Zetteli (Stickies)

Habt auch ihr gelegentlich einen „Zetteli-Salat“ auf dem Schreibtisch? Abhilfe schaffen Post-it Zetteli (Stickies), die vom Internet heruntergeladen werden können. Recht komfortabel bietet sich das Gratisprogramm **Simple Sticky Notes** an.

Nebst kostenpflichtigen Programmen wie **Post-it** und **Sticky Notes** gibt es weitere Gratisprogramme, die allerdings eine Installation von (unnützen werbefinanzierten) Zusatzprogrammen aufzwingen. Deshalb wird davon abgeraten.

Die kleinen Notizzettel lassen sich in allen Farben und Größen auf dem Desktop platzieren. Ausser dem punkten sie mit einer stattlichen Anzahl von Funktionen bis hin zur individuellen Bildbearbeitung.



Für alle, die dem Zetteli-Salat ein Ende bereiten möchten, lohnt sich das Ausprobieren!

Tastatur & Maus sind aus – was tun?

Windows kann ganz ohne PC-Maus allein nur mit der Tastatur gesteuert werden. Damit kann Zeit gespart und navigiert werden wenn die PC-Maus nicht mehr funktioniert - selbst dann, wenn auch die Tastatur den Geist aufgegeben hat.

Tastatur:

Die besten Freunde der Keyboard-Virtuosen sind die Windows- und die Alt-Taste:



Mit der *Win-Taste* erfolgt der Wechsel aktuelles Programm <-> Startbildschirm bzw. Desktop (gilt für alle Windows-Versionen).

Durch einmaliges Antippen der *Alt-Taste* gelangt man in die Menüleiste einer Anwendung, wo mit den Pfeiltasten navigiert und der gewünschte Befehl mit Enter ausgewählt werden kann.

Doch wie können diese Tasten bedient werden, wenn die Tastatur nicht mehr funktioniert? Da hilft die Windows-Bildschirmtastatur. Diese kann man in allen Windows-Betriebssystemen im Verzeichnis **C:/windows/System32/osk.exe** finden. In Win 7 – 10 kann die Tastatur auch via Systemsteuerung im „Center für erleichterte Bedienung“ aufgerufen werden.

Maus:

Drückt die Tastenkombination <Linke Alt-Taste> + <Linke Shift-Taste> + <Num-Taste>. Achtet auf den Hinweis am Bildschirm und bestätigt mit „OK“. Alternativ kann die Tastaturmaus auch in den „Eingabehilfen“ der Systemsteuerung bzw. im „Center für erleichterte Bedienung“ aktiviert werden.

Die Tastaturmaus wird mit Hilfe der Tasten für den numerischen Block bedient. Dabei steht die Taste „5“ beispielsweise für die linke Maustaste. Allerdings setzt dies das Vorhandensein eines numerischen Blocks voraus, was nicht bei allen Netbooks und Laptops gegeben ist.

Wenn alles nicht mehr hilft lohnt sich ein Blick in eine Suchmaschine, z.B. **www.Startpage.com**. Mit Bestimmtheit bietet sich eine Lösung auf die einzugebende Frage „Tastatur und /oder Maus funktionieren nicht mehr“ an.

Update Computeria 30.10.2014

Passwörter vergessen?

Es fällt schwer im Passwort-Wirrwarr den Überblick zu behalten. Dazu ist es sehr ärgerlich, sollte einem mal eines entfallen. Für Abhilfe sorgen viele Freeware-Programme.

Eines davon ist das Opensource-Programm KeePass2. Dank diesem müssen Sie sich künftig nur noch ein Passwort merken. Die Passwörter werden lokal – also nicht in einer Cloud! – überdurchschnittlich verschlüsselt gesichert.

Das Programm kann unter dem Link **KeePass Portable** heruntergeladen werden. Die WebSite enthält auch einen Kurzbeschreibung mit Installationsanleitung. Das einfach zu bedienende Programm selbst beinhaltet eine ausführliche Tutorial-Datei (nur auf Englisch).

Produkte-Schlüssel finden

Wer zum Beispiel seine CD-Hülle einer Windows-Installation verloren hat, wird "**Magical Jelly Bean Keyfinder**" lieben. Das Opensource-Tool liest die auf dem PC vorhandenen Windows- und Office Product Keys aus. Die kostenpflichtige Variante „**Recover Keys**“ liest die Product Keys sämtlicher auf dem PC installierter Programme aus. Es hilft vor allem, wenn Sie Ihren PC neu aufsetzen wollen. Denn Sie müssen künftig nicht mehr alle Ihre Serial-Nummern raussuchen.

Recover Keys kann auch andere Windows-Systeme und/oder andere Festplatten - bootfähig oder nicht - nach Seriennummern durchsuchen. Neben dem lokalen Computer kann Recover Keys auch Netzwerk-Computer durchsuchen.

Durch die benutzerfreundliche Oberfläche und mannigfaltige Optionen kann das Programm von Profis als auch von unerfahrenen Anwendern leicht benutzt werden.

Update Computeria 27.03.2014

Anzeige vergrössern und verkleinern

Die einfachste Möglichkeit zuerst: In Google Maps kann man die Karten mit dem Mausrad aus- und einzoomen, muss aber keine weitere Taste drücken. Am Computer benötigen wir noch die Strg- oder Ctrl-Taste. Strg (Deutschland) steht für Steuerung, Ctrl (Schweiz) bedeutet Control.

Ctrl-Taste drücken und Mausrad nach vorne drehen = vergrössern

Ctrl-Taste drücken und Mausrad nach hinten drehen = verkleinern

Hinweis: Der gezoomte Inhalt erscheint nur auf dem Bildschirm; der Ausdruck erfolgt in Originalgrösse! Wer den gezoomten Inhalt 1:1 ausdrucken möchte, muss dies mittels eines Screenshots bewerkstelligen: Print Screen-Taste drücken, gewünschtes Programm (Word, Excel etc.) öffnen und mittels *Ctrl + V* hineinkopieren. Vorgängig kann der Inhalt in einem Bildbearbeitungsprogramm wie z.B. IrfanView bearbeitet werden.

Ohne Maus gibt es verschiedene Möglichkeiten, je nachdem, ob die Tastatur einen separaten Zahlenblock hat oder nicht.

Ctrl + + auf dem Zahlenblock

Ctrl + - auf dem Zahlenblock

Ctrl + Shift + I nur auf der Tastatur (Shift + 1 = +)

Ctrl + - auf der Tastatur

Man drückt also zuerst auf die *Ctrl-Taste* und hält sie gedrückt. Dann drückt man am Zahlenblock auf das *Pluszeichen* und lässt beide Tasten los. Soll noch mehr vergrössert werden, lässt man den Finger auf der Ctrl-Taste und drückt +, bis die Grösse stimmt. Auf der Tastatur ohne Zahlenblock muss man zusätzlich zur *I* auch die *Shift-Taste* drücken, damit das Plus-Zeichen angesprochen wird.

⇒ *Bordeigene Mittel von Windows für Menschen mit Seh-Behinderung*

Der Bildschirm kann auch bei schlechtem Sehvermögen optimiert werden: Klick auf *Start* und suchen nach dem *Center für erleichterte Bedienung* (ab Windows 8). Es reicht, wenn einfach nur *Center* eingegeben wird. Hier kann die *Bildschirmlupe* gestartet oder die visuelle Darstellung des Bildschirms optimiert werden.

Ordnung bei den Favoriten schaffen

Lesezeichen, Favoriten oder Bookmarks sind Links, die von einem Browser für schnelleren Zugriff auf gewisse, meist häufig besuchte Standorte im PC oder im Internet in einer Favoriten-Sammlung verwaltet werden.

Häufige Internetanwender sammeln Favoriten, die schnell mal auf mehrere hundert Einträge anwachsen können. Um die Übersicht zu behalten, sind ein gelegentliches „Ausmisten“ und ein systematisches Ablagesystem unabdingbar!

Erster Schritt: Favoriten bereinigen

Haufenweise Favoriten in Ihrem Lieblings-Browser? Und keine Ahnung, ob sie überhaupt noch gültig sind? Kein Problem für die Gratissoftware **AM-DeadLink!** AM-DeadLink ist ein Multitalent unter den Favoriten-Prüfern. Nicht nur die Internet Explorer-Favoriten kann dieses Tool auf Aktualität abchecken, auch Benutzer von Chrome, Firefox, Opera und Mozilla können sich an diesem Programm freuen. Neben dem Abklären von Webseiten-Adressen auf ihre Gültigkeit beherrscht die Software auch das Durchsuchen Ihrer Favoriten, das Erstellen von Favoriten-Sicherheitskopien oder das direkte Starten eines Favoriten im Browser aus AM-DeadLink heraus.

Zweiter Schritt: Favoriten verwalten / ordnen

Je nach Browser unterscheiden sich die Browser-internen Verwaltungswerkzeuge geringfügig. Am Beispiel des **Chrome-Browsers** wird der Lesezeichen-Manager unter „Einstellungen – Lesezeichen“ aufgerufen. Es öffnet sich ein dem Windows-Explorer ähnliches Fenster, in welchem neue Ordner erzeugt, Lesezeichen verschoben, importiert, exportiert oder gelöscht werden können.

Sehr ähnlich ist das Vorgehen auch bei anderen Browsern; Anleitungen dazu können im Internet abgerufen werden wie z.B. für den **Internetbrowser von Microsoft**.

Update Computera 28.11.2013:

Windows Hilfen

...findet man in zahlreichen Variationen durch „Googeln“. Microsoft selbst bietet verschiedenste Dienste an, z.B. **MS Support; Microsoft-Fix-it-Support-Center***. Indem Ihr Computer und Ihre Geräte zum Ermitteln der verwendeten Hardware und Software genau analysiert werden, erhalten Sie dabei einen speziell auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittenen Support (XP...RT 8.1).

*Anstatt ein Problem in Windows mit einer stundenlangen Suche nach Einträgen in der Registry zu beheben, lässt sich dieses über das "Microsoft Fix it Support Center", schnell und mit wenigen Klicks lösen. Das Fix it Center findet und korrigiert viele gängige Computer- und Geräteprobleme automatisch - nach einem Klick auf den "Fix it"-Button. Es verhindert zudem neue Probleme, indem proaktiv nach bekannten Fehlern gesucht wird und wichtige Updates installiert werden. (XP & Win7)

Computeria 31.10.2013:

Duplikate ausräumen

Im Laufe der Zeit mehren sich identische Dokumente, Bilder und Musikstücke auf der Festplatte eines PCs / Laptops. Aus Gründen der Übersichtlichkeit und des Platz-gewinns macht es Sinn, solche Duplikate periodisch zu orten und zu löschen. Zum Beispiel mit dem Freeware- Programm „**AllDup Portable Edition**“ (Netzwerkfähig!)

Die portable Version kann auf einen Stick geladen werden und ist so für mehrere Computer verfügbar.

☛ Vorsicht: Custom Installationsmodus wählen, sollen nicht weitere Programme wie Task-Bars, Backup-Programm etc. mit installiert werden!

Daten sichern

Das einfach zu handhabende, kostenlose englische Microsoft-Tool „**SyncToy**“ hilft beim Datenabgleich zwischen Notebook und PC oder mehreren Rechnern. Während der Synchronisation erkennt das Tool doppelt vorhandene Dateien automatisch und kann unterschiedliche Ordner miteinander kombinieren. Als gute Alternative kann auch „**Synchredible**“ eingesetzt werden.

Shortcuts (Tastenkürzel, Hotkeys)

Es gibt etliche 100 Shortcuts für verschiedene Betriebssysteme und die verschiedenen Applikationen / Programme. Doch wer kann sich die alle merken? Die Verwendung der Tastatur-Shortcuts kann das Arbeiten mit dem Computer erheblich beschleunigen und erleichtert dessen Bedienung. Allerdings sind Shortcuts nur dann sinnvoll, wenn

- es nicht zu viele Shortcuts sind;
- die Shortcuts (fast) täglich verwendet werden (eine Tasten-Kombination für eine Aktion, die einmal im Monat durchgeführt wird, ist wenig bis gar nicht hilfreich);
- die Shortcuts möglichst Programm-übergreifend, bzw. systemweit funktionieren.

Tastenkombinationen sind - wie andere Elemente der Computer-Benutzerschnittstelle - nicht stabil. Seit der "Erfindung" der legendären "Kopieren und Einfügen" Kombination (Ctrl/C – Ctrl/V), kamen ständig Dutzende von neuen Tastenkombinationen hinzu - und eine vergleichbare Anzahl fiel der Vergessenheit anheim. Deshalb eine Empfehlung: Besuchen Sie die WebSite <http://www.die-tastenkombination.de>

Diese Seite dokumentiert sehr gut (Windows und MacOS).