

Etiketten mit Microsoft Word erstellen

Etiketten-Papier auswählen

Produkte:

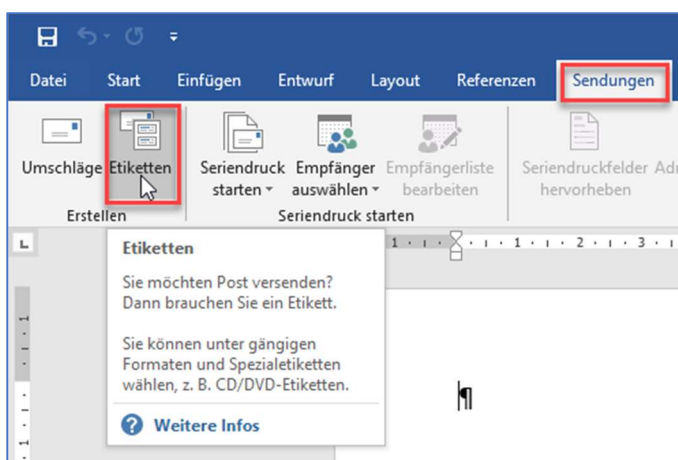
AVERY Zweckform <https://www.avery-zweckform.com/etiketten-uebersicht#>

HERMA <https://www.herma.ch/etiketten/>

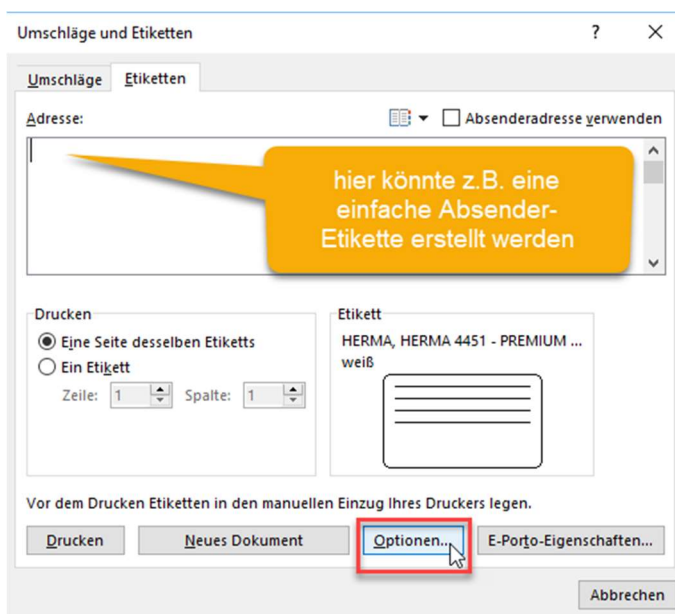
Etikette mit Word gestalten

Microsoft- Word starten [Neu – leeres Dokument] anklicken

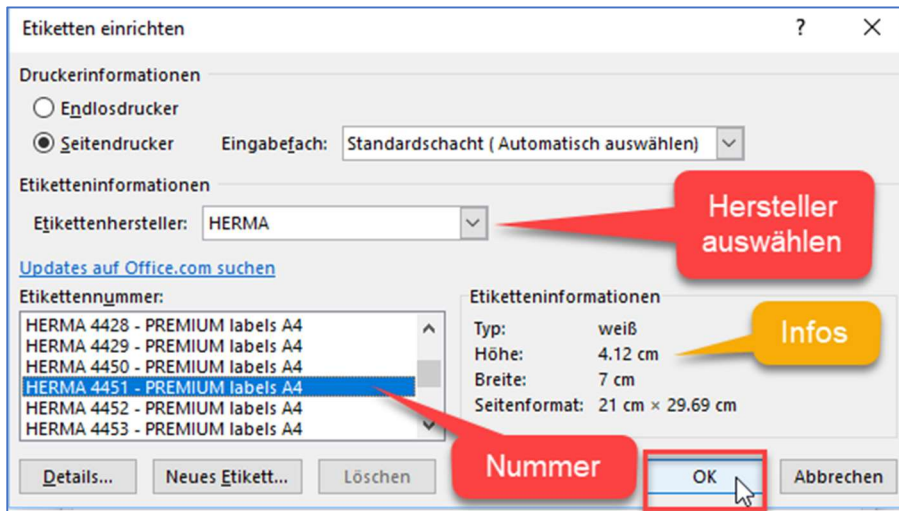
[Sendungen – Etiketten] anklicken



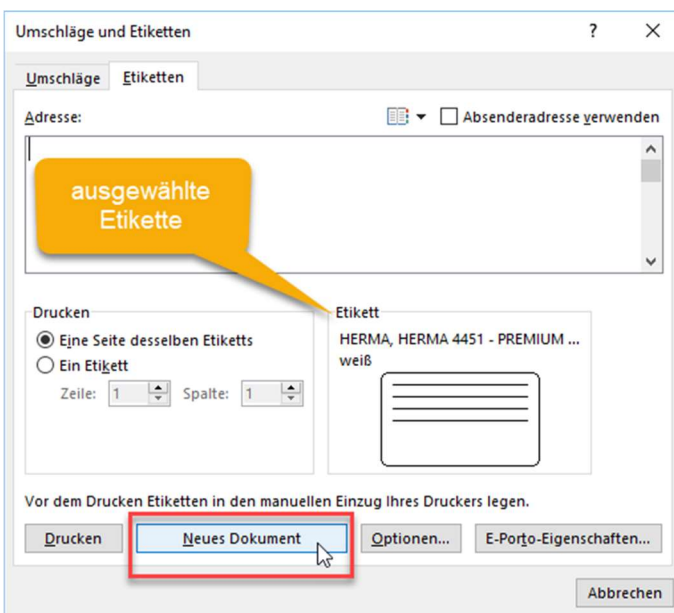
[Optionen] anklicken



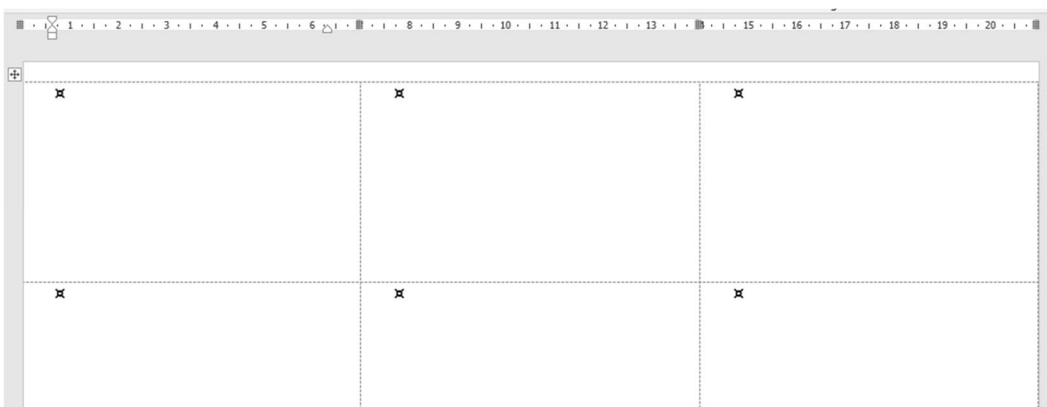
Etikettenhersteller und Etikettennummer auswählen und [OK] anklicken



Das ausgewählte Etikettenformat wird übernommen



[Neues Dokument] anklicken



Etikette gestalten

Wortart

[Einfügen – WortArt] anklicken

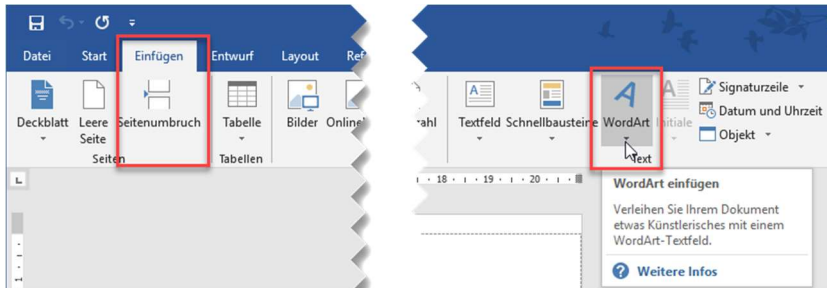
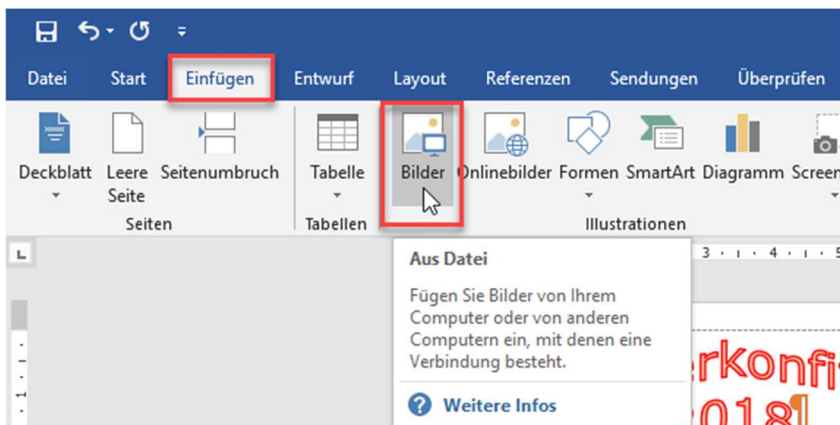


Bild einfügen

[Einfügen – Bild] anklicken



Text hinzufügen

Achtung! Für Zeilenschaltung 'Shift-Taste' gedrückt halten

Text kann im Menu [Start] wie in einem normalen Textdokument formatiert werden

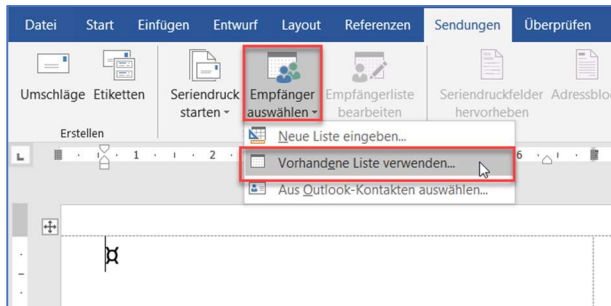
Etikette kopieren



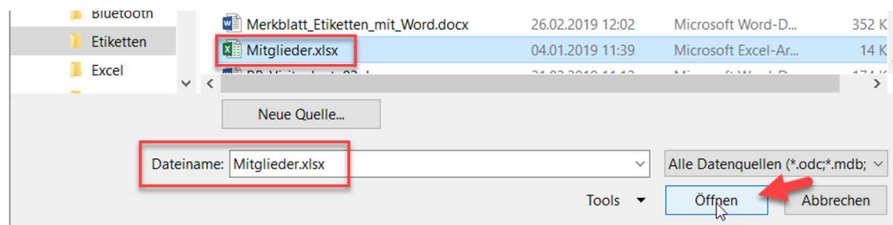
Adressetiketten aus einer vorhandenen Adressliste erstellen

Wie vorher neues Dokument erstellen

[Sendungen – Empfänger auswählen – Vorhandene Liste verwenden] auswählen



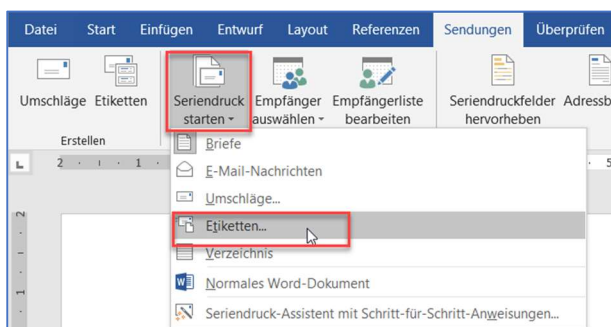
Adressliste auswählen



Beispiel: Adressliste mit Spaltenüberschriften

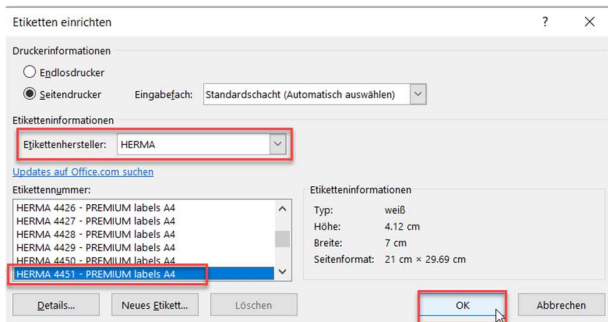
	A	B	C	D	E	F	G
1	Anrede	Name	Vornamen	Adresse	PLZ	Wohnort	Tel. 1
2	Frau	Affolter	Germaine	Obachstrasse 4	4500	Solothurn	032 621 4
3	Frau	Beeri	Vreni	Allmendstrasse 6 c	4500	Solothurn	056 622 7

[Seriendruck starten – Etiketten] auswählen

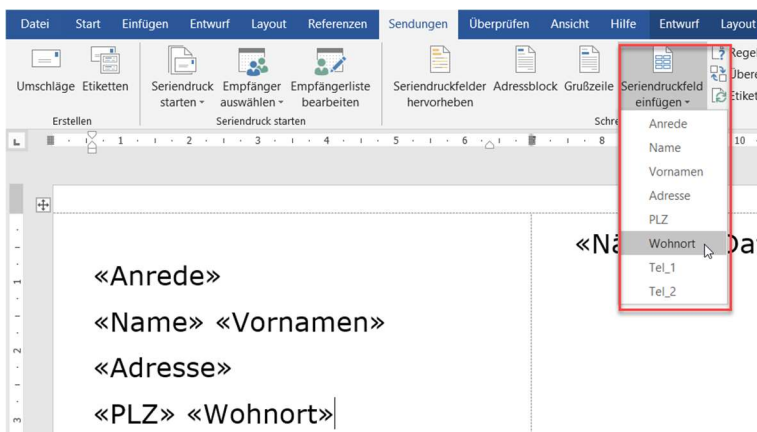


Etikettenprodukt auswählen

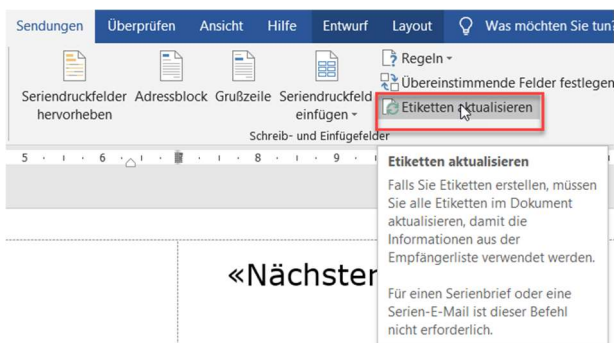
Beispiel: HARMA 4451



[Seriendruckfelder einfügen] anklicken



[Etiketten aktualisieren] anklicken



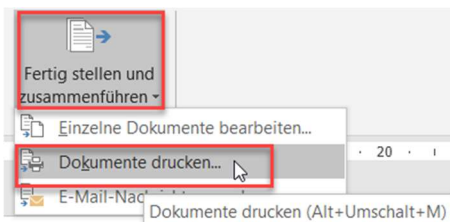
Resultat

«Anrede» «Name» «Vornamen» «Adresse» «PLZ» «Wohnort»	«Nächster Datensatz» «Anrede» «Name» «Vornamen» «Adresse» «PLZ» «Wohnort»	«Nächster Datensatz» «Anrede» «Name» «Vornamen» «Adresse» «PLZ» «Wohnort»
«Nächster Datensatz» «Anrede»	«Nächster Datensatz» «Anrede»	«Nächster Datensatz» «Anrede»

[Vorschau Ergebnisse] anklicken

Frau Affolter Germaine Obachstrasse 4 4500 Solothurn	Frau Beerli Vreni Allmendstrasse 6 c 4500 Solothurn	Frau Bitterli Verena Brühlstrasse 127 4500 Solothurn
Frau	Frau	Frau

Über das Menu [Fertig stellen und zusammenführen ...]
können alle Adresstiketten gedruckt werden



Achtung! Zuerst Probedruck auf Normalpapier machen.
Etikettenpapier richtig einlegen
Bei dickerem Papier (z.B. Visitenkarten) Einzelblatteinzug verwenden